

Københavns Idrætsefterskole, Julius Andersens Vej 25, 2450 København SV

VEDTÆGTER (godkendt *)

For den selvejende institution

H J E M S T E D , F O R M Å L O G V Æ R D I G R U N D L A G

§ 1

- Stk. 1. Københavns Idrætsefterskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.
- Stk. 2. Skolen er oprettet den 30. august 2001 med CVR.nr. 27670040 og har hjemsted i Københavns kommune.
- Stk. 3. Skolen er ejer af ejendom beliggende Julius Andersens Vej 25, 2450 København SV, som nabo til Valby Idrætspark.
- Stk. 4. Skolens formål er at drive en idrætsefterskole ud fra et socialt, humanistisk og demokratisk livssyn, med særligt fokus på fysisk udfoldelse.

Det er endvidere skolens formål at medvirke til at eleverne udvikles til at tage aktivt del i det samfund, der omgiver dem.

Skolen drives inden for rammerne af de gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

- Stk. 5. Skolen har som værdigrundlag at understøtte den personlige udvikling i en individuel og kollektiv kontekst.

Dette sker bl.a. gennem det fællesskab som skoleliv, kostliv og idrætsliv muliggør, sammen med den mangfoldighed forskellige grupper bidrager med. Skolen finder det vigtigt at eleverne bliver i stand til at tage personlige beslutninger og opbygge en selvstændig identitet.

Det kræver at eleverne tager ansvar for deres egen og kollektivets udvikling. Derfor er boformen organiseret sådan, at der er både individuelle og kollektive krav til selvdisciplin, empati, omtanke, samarbejde og respekt, samt mod og vilje til at indgå i et fællesskab.

Det drejer sig om at lære at navigere i det moderne samfund ved bl.a. at bruge de egenskaber og værdier som efterskolen bibringer. Dvs. at eleverne tilegner sig kompetencer via den tværfaglige og projektorienterede undervisning og via de forhold og værdier som idrætten indeholder.

Skolen tillægger den almene undervisning stor betydning i bestræbelserne på at fungere i et videnssamfund.

Skolen ønsker at placere fagområderne i en sammenhæng og skolen tillægger undervisningsformen følgende værdier,

- at det lærte er vedkommende og kan bruges til et umiddelbart produkt,

- at placere det lærte i en sammenhæng, at behandle og formidle stofområder til en valgt målgruppe,
- at eleverne lærer at forholde sig kritisk til kilder og information,
- at tilrettelægge, forholde sig til deadlines og processen i arbejdet,
- at eleverne har et medansvar for egen og andres læring.

Idrætten fordrer både en fysisk og mental samhørighed og idrætten udvikler herigennem det gensidige samarbejde, som er vigtigt for at fungere i et fællesskab.

Skolen ønsker at udvikle elevernes idrætskompetencer på et bredt felt, ligesom skolen bakker op omkring, at eleverne udnytter deres særlige kompetencer indenfor en idræts-gren.

Skolen tillægger idrætten følgende værdier:

- at idrætten rummer et etisk regelsæt med fairplay og sportsmanship,
- at arbejde med målbare resultatmål,
- at håndtere nederlag og sejre,
- at have fokus på hinandens kompetencer,
- at opleve kropsligt velvære ved fysisk aktivitet,
- at opleve udvikling i den kropslige og mentale bevidsthed.

S K O L E K R E D S

§ 2

- Stk. 1. Skolen skal have en skolekreds, der står bag skolens oprettelse og virksomhed.
- Stk. 2. Privatpersoner (myndige), skal udgøre flertallet af skolekredsen.
- Stk. 3. Følgende privatpersoner kan være medlemmer af skolekredsen:
1. Enhver myndig privatperson, der kan tiltræde skolens formål og værdigrundlag.
 2. Privatpersoner, der er valgt internt, ansat i, eller udfører lønnet arbejde for den eller de organisationer/foreninger, der har ret til at udpege medlemmer til bestyrelsen, jf. § 5, stk. 1, kan ikke være medlemmer af skolekredsen.
- Stk. 4. Foreninger, fonde, offentlige myndigheder og lign. kan være medlemmer af skolekredsen, medmindre der er tale om en forening eller institution der har ret til at udpege medlemmer til skolens bestyrelse, jf. § 5, stk. 1.
- Stk. 5. Medlemskab godkendes af bestyrelsen.

Bestyrelsen har endvidere ret til at ekskludere medlemmer.

Såfremt en ansøger nægtes medlemskab, eller såfremt et medlem af skolekredsen ekskluderes, kan denne afgørelse forelægges for skolens generalforsamlingen af den, som bestyrelsen har nægtet optagelse eller ekskluderet, henholdsvis at et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 6. Af medlemmerne opkræves kontingent mindst en gang årligt.

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til en andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 7. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive 1 stemme.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Medlemmerne får stemmeret fra 2 måneder regnet fra bestyrelsens godkendelse af medlemskabet.

Stk. 8. Skolens årsrapport sendes og/eller offentliggøres senest 14 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles.

Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, bygge-regnskaber og oplysninger til brug for tilskuds beregning, der sendes til offentlig myndighed.

Skolens medarbejdere har endvidere ret til indsigt i samme materiale.

S K O L E N S D R I F T

§ 3

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen og eventuelt bidrag fra andre.

Stk. 2. Såfremt skolen modtager bidrag fra skolekredsen eller fra andre, skal de til enhver tid gældende regler overholdes, og bidragsyder må ikke være anonym.

Stk. 3. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 4. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til skolens skole- og undervisningsformål.

Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

G E N E R A L F O R S A M L I N G

§ 4

Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 12, og træffer beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 13.

Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel ved mail eller almindeligt brev til medlemmerne med mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Godkendelse af regnskab
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af 2 suppleanter (1. suppleant og 2. suppleant)
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 20 dage før generalforsamlingen.

Indkomne forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 14 dage før ved opslag på skolen henholdsvis ved opslag på skolens hjemmeside.

Stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25 % af skolekredsens medlemmer måtte ønske det.

Der indkaldes med samme frist som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 6. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 13, stk. 1.

Stk. 7. En gruppe på mindst 10 % af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 8. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

B E S T Y R E L S E N S S A M M E N S Æ T N I N G

§ 5

Stk. 1. Bestyrelsen består af 9 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf 6 vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. De resterende 3 medlemmer udpeges af følgende foreninger og myndigheder med 1 repræsentant fra hver:

1. Boldklubben Frem
2. Boldklubben Fremad Valby
3. Håndboldklubben Ajax - København

Herudover udpeges til bestyrelsen uden stemmeret, 1 forældrerepræsentant, som vælges af forældregruppen ved skoleårets start, 1 personalerepræsentant, som vælges af skolens samlede personale, samt 1 elevrepræsentant, som vælges af elevgruppen ved skoleårets start.

Forældre-, personale- og elevrepræsentant vælges for 1 år ad gangen.

- Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges og udpeges for 2 år ad gangen, 3 vælges i lige år og 2 i ulige år. Genvalg kan ske.
- Stk. 3. Suppleanter til bestyrelsen vælges for 1 år ad gangen. Der vælges en 1. suppleant og en 2. suppleant.
- Stk. 4. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. regler fastsat i lov om efterskoler og frie fagskoler, skal medlemmet øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen.
- I denne situation indtræder suppleanten indtil der er valgt eller udpeget et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.
- Stk. 5. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer til bestyrelsen, udover de repræsentanter, der vælges uden stemmeret, jf. § 5, stk. 1.
- Stk. 6. Privatpersoner, der er valgt til bestyrelsen i, ansat i, eller udfører lønnet arbejde for den eller de organisationer/foreninger, der har ret til at udpege medlemmer til bestyrelsen, jf. § 5, stk. 1, kan ikke vælges til bestyrelsen for Københavns Idrætsefterskole.
- Stk. 7. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og skal have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
- Stk. 8. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.
- Stk. 9. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand af sin midte.

B E S T Y R E L S E N S O P G A V E R O G A N S V A R

§ 6

- Stk. 1. Bestyrelsen (alene medlemmer med stemmeret) har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi.

Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

- Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen og viceforstanderen. Forstanderen ansætter og afskediger øvrigt personale.

- Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.
- Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.
- Stk. 5. Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed og en undervisningsplan for det enkelte kursus.
- Stk. 6. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. § 10, stk. 1 og at årsrapport underskrives af alle bestyrelsesmedlemmer og indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist.
- Stk. 7. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.
- Stk. 8. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.

B E S T Y R E L S E N S A R B E J D E M V .

§ 7

- Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 4 medlemmer finder det nødvendigt.
- Stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig hvilke sager, der skal behandles.
- Stk. 3. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger herunder eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol, der godkendes efterfølgende.

Efter hvert møde eller senest i forbindelse med næstkommende møde underskrives protokollen af samtlige mødedeltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

- Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom træffes dog ved kvalificeret stemmeflertal.
- Stk. 5. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
- Stk. 6. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.

- Stk. 7. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer med stemmeret.
- Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.
- Stk. 9. Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden. Bestyrelsen beslutter endvidere at der arbejdes for etablering af et medarbejderråd.

S K O L E N S D A G L I G E L E D E L S E

§ 8

- Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.
- Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander og en stedfortræder for denne.
- Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.
- Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejdere og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af viceforstander.
- Stk. 5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.

M E D A R B E J D E R R Å D

§ 9

- Stk. 1. Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.
- Stk. 2. Medarbejderrådets funktioner fastlægges af bestyrelsen efter høring af medarbejderrådet.

R E G N S K A B O G R E V I S I O N

§ 10

- Stk. 1. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 28. februar. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab og revision for efterskoler og frie fagskoler.

- Stk. 2. Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 31. marts, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.
- Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.
- Stk. 4. Revisor udnævnes af bestyrelsen.

T E G N I N G S R E G E L

§ 11

- Stk. 1. Skolen tegnes af bestyrelsens formand og i dennes fravær af næstformand i forening med forstanderen, eller af hele bestyrelsen.
- Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal (2/3) af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens underskrift.
- Stk. 3. Tegningsretten kan ikke delegeres.

V E D T Æ G T S Æ N D R I N G E R

§ 12

- Stk. 1. Vedtægtsændringer skal alene godkendes af Undervisningsministeriet i tilfælde af skolens sammenlægning eller spaltning, ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform.
- Stk. 2. Ændring af vedtægterne skal vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan vedtægtsændringer træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.
- Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for at skolens vedtægter er i overensstemmelse med loven.

N E D L Æ G G E L S E

§ 13

- Stk. 1. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

- Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.
- Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten, eller ved likvidation godkendt af Undervisningsministeriet.
- Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.
- Stk. 5. Overskydende midler skal anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til formål, der støttes i henhold til gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

Datoen for Undervisningsministeriets oprindelige godkendelse af vedtægterne for Københavns Idrætsefterskole er den 30. april 2004.

Vedttaget på stiftende generalforsamling den 30. august 2001
Ændret på generalforsamlingerne 17. september, 21. oktober 2002.
Ændret generalforsamlingerne 7. september 2003 og 21. september 2003.
Ændret på generalforsamlinger d. 24. februar 2004 og 10. marts 2004
Ændret på generalforsamling d. 7. februar 2006 og 27. marts 2006.
Ændret på generalforsamling d. 22. marts 2022 og 9. juni 2022
Ændret på generalforsamling den 20. august 2024

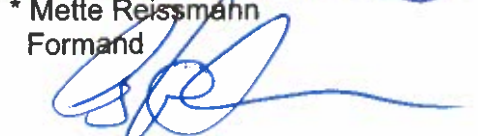
Som dirigent:

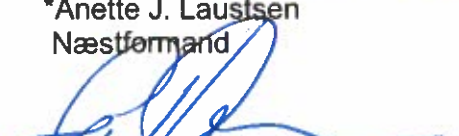
*

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

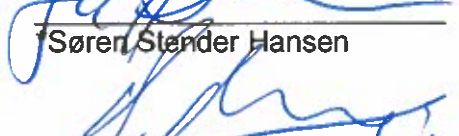

* Mette Reissmann
Formand

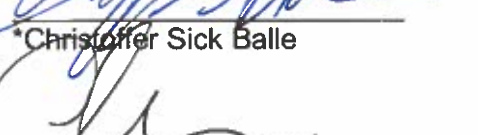

* Anette J. Laustsen
Næstformand

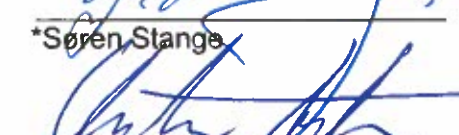

* Carsten Grønmann Larsen

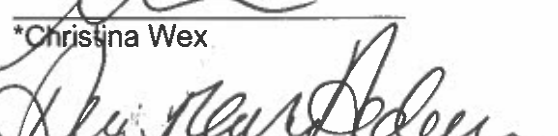

* Søren Stender Hansen


* Christoffer Sick Balle


* Søren Stange


* Christina Wex


* Christian Plesner Antonsen


* Anne Marie Andersen